

«Утверждаю»  
Исполнительный директор  
Крылов А.Б.

# **КОДЕКС КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ**

**Региональной общественной  
организации**

**«Московское фармацевтическое  
общество»  
(РОО "МФО")**

**2015**

# **СОДЕРЖАНИЕ**

## **1. ВВЕДЕНИЕ**

## **2. ЧЕСТНОСТЬ БИЗНЕСА**

- 2.1. Противодействие коррупции**
- 2.2. Подарки**
- 2.3. Добросовестная конкуренция**
- 2.4. Незаконная торговля**
- 2.5. Участие в общественной деятельности**
- 2.6. Конфликт интересов**
- 2.7. Легализация денежных средств**

## **3. УСЛОВИЯ ТРУДА**

- 3.1. Безопасность**
- 3.2. Дискриминация**
- 3.3. Права человека**

## **4. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ**

- 4.1. Третьи лица**
- 4.2. Специалисты здравоохранения**
- 4.3. Конфиденциальность информации**

## **5. НАДЛЕЖАЩЕЕ ВЕДЕНИЕ УЧЕТА**

- 5.1. Использование собственности, активов и ресурсов Компании**
- 5.2. Точность учета, финансовая отчетность и раскрытие информации**

## **6. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ**

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ**

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

## **1. ВВЕДЕНИЕ.**

Кодекс этики – свод этических и нравственных норм и правил поведения, являющихся основой ведения бизнеса РОО "МФО", применяемый ко всем руководителям и работникам Общества, его дочерних компаний и филиалов. Каждый вновь принимаемый работник знакомится с настоящим Кодексом.

Кодекс этики предназначен:

- Для внедрения и реализации высоких международных и российских стандартов корпоративного управления;
- Для недопущения правонарушений; применения стандартов прозрачности и открытости при осуществлении деятельности Общества;
- Для развития доверительных отношений с партнерами, ориентированных на совместное развитие и нацеленных на достижение результатов.

Миссия – заботится о постоянном росте уровня жизни и здоровья людей за счет своевременного обеспечения их лекарственными препаратами. Оказывать услуги наивысшего качества и потребительской ценности, улучшающие и продлевающие жизнь сегодняшнего и будущего поколений.

Выполнению нашей миссии способствуют методы ведения бизнеса соответствующие не только требованиям закона, но и самым высоким этическим стандартам.

РОО "МФО" принимает активное участие в развитии фармацевтической отрасли, заботясь о здоровье нации, формируя высокие стандарты ведения бизнеса, создавая новые возможности для развития.

Кодекс разработан с учетом основных этических норм и принципов Организации Объединенных Наций, Всемирного Совета предпринимателей по устойчивому развитию, Российского Кодекса предпринимательской этики, Хартии корпоративной деловой этики, Кодекса корпоративного поведения, Закона США «О противодействии коррупции за рубежом» (FCPA), Закона Великобритании «О взяточничестве».

Соблюдение деловой этики РОО "МФО" делает возможным наше развитие под девизом «Опережая время...» уже в настоящем, а также укрепляет репутацию.

## **2. ЧЕСТНОСТЬ БИЗНЕСА.**

Требования настоящего Кодекса имеют преимущественную силу кроме ситуаций, когда стандарты, закрепленные в Кодексе, противоречат применимому закону любого государства и любой юрисдикции. Если нормы закона жестче стандартов Кодекса, то применяется закон.

### **2.1. Противодействие коррупции.**

РОО "МФО" противостоит коррупции и взяточничеству и категорически не придерживается обыкновения добиваться преимуществ неуместными

способами. Ни одному работнику РОО "МФО" ни в одной стране мира не дозволено предлагать, получать или принимать какие либо выгоды от бизнес – партнеров (или бизнес – партнерам), которые могут скомпрометировать (или выглядеть компрометирующим) способность быть объективным или принимать справедливые деловые решения.

РОО "МФО" также уделяет пристальное внимание отношению дел с государственным сектором. То, что может считаться приемлемой практикой в сфере частного бизнеса, может быть неправильным или противозаконным при ведении дел с государственными органами, органами местного самоуправления и соответствующими должностными лицами и служащими. Необоснованные или противоправные платежи государственным должностным лицам строго запрещаются. «Государственные должностные лица» включают служащих любого государственного сектора в любой части света, даже служащих, занимающих невысокое положение, или сотрудников подконтрольных государству организаций, а также политических партий и кандидатов на должности в политических структурах. Если работник имеет дело с такими лицами или организациями, прежде чем передать что – либо ценное государственному должностному лицу, работник должен проконсультироваться с лицом, осуществляющим правовую поддержку Общества, чтобы удостовериться, что он правильно понимает эти законы.

Работник также должен получить одобрение уполномоченного лица, прежде чем осуществлять любые платежи или делать подарки иностранным должностным лицам.

РОО "МФО" ведет свой бизнес в соответствии со всеми применимыми законами, и ее внутренние процедуры и контроль полностью соответствуют выраженному намерению этого законодательства.

Если работник заподозрил, что какой-то платеж расходуется на ненадлежащие цели, он должен сразу же известить об этой ситуации своего непосредственного руководителя или юриста.

## **2.2.Подарки.**

РОО "МФО" делает все необходимое для обеспечения справедливого и непредвзятого отношения ко всем лицам и компаниям, с которыми ведется коммерческая деятельность. Поэтому работники не должны давать или получать подарки, предлагать участия в праздниках и увеселительных мероприятиях или соглашаться на них, делать или принимать прочие предоставления, которые могли бы влиять или истолковываться как влияние на коммерческие решения.

### *Согласие на подарки и прочие предоставления*

Работник никогда не должен просить подарков или одолжений у лиц и компаний, с которыми РОО "МФО" ведет коммерческую деятельность. Работнику не следует принимать подарки в форме наличных денежных средств или схожих ценностей. Работник может принимать недорогие рекламные или опытные образцы, или скромные подарки в связи с

общеизвестными событиями, такими как продвижение по службе, праздники, свадьба, выход на пенсию, если:

- это не носит систематического характера;
- просьба о подарке со стороны работника не делалась;
- раскрытие сведений о подарке не поставит в неудобное положение РОО "МФО" или причастных людей;
- стоимость подарка составляет менее 100 долларов США или соответствующего рублевого эквивалента.

Работник может принять приглашение на спортивное или иное развлекательное мероприятие, или в ресторан в том случае, если:

- имеется веская причина, связанная с коммерческой деятельностью;
- это не носит регулярного характера; и
- мероприятие не очень дорогостоящее и не экстравагантное.

Церемониальные подношения, связанные с национальными обычаями, разрешаются при условии, что они не означают нарушение любого действующего закона, не могут восприниматься как взятка или оплата за услугу и не поставят РОО "МФО" в неудобное положение, если это станет достоянием гласности.

#### *Предложение подарков и прочих предоставлений*

Разрешается делать подарки незначительной стоимости и предлагать участие в разумных развлекательных мероприятиях клиентам, потенциальным клиентам и другим третьим лицам, с которыми РОО "МФО" ведет коммерческую деятельность, а также подарки и предоставление участия в развлекательных мероприятиях, связанные с рекламой и маркетингом, праздниками и национальными обычаями. Тем не менее, любой подарок или подобное предоставление должен:

- поддерживать законные коммерческие интересы компании РОО "МФО";
- быть скромными и обычными, а не расточительными и экстравагантными;
- не создавать неудобства для компании РОО "МФО" или получателя в случае раскрытия информации.

Применяются особые правила, когда речь идет о государственных служащих. Эти правила изложены в данном Кодексе в разделе «Противодействие коррупции». Если работник не уверен, что тот или иной подарок или предоставление разрешается, он должен обратиться за разъяснениями к непосредственному руководителю.

### **2.3. Добросовестная конкуренция.**

Законы о конкуренции и ограничении монополистической деятельности разработаны в целях обеспечения функционирования справедливой и конкурентной системы свободного рынка. РОО "МФО" будет решительно конкурировать на рынке, но, вместе с тем, будет добросовестно исполнять

действующие законы о конкуренции и ограничении монополистической деятельности во всех сферах деятельности. А это значит, что РОО "МФО" не намерен:

- излагать или проявлять, прямо или косвенно, желание согласовать единые цены, скидки или иные условия торговли, включая установление минимальных или максимальных цен, изменение или координацию цен;
- согласовывать с конкурентами качество или количество продукции, которая должна быть произведена для поставки на конкретный рынок или группе заказчиков;
- участвовать в любой форме в нечестном предложении цены (регулировании ценовых предложений);
- договариваться с конкурентами о бойкотировании участников рынка;
- договариваться с конкурентами о разделении рынков, контрагентов или категорий продукции;
- обсуждать или обмениваться с конкурентами конфиденциальной коммерческой информацией, включая сведения о заказчиках и продукции.

Запрещаются любые действия или бездействие, а также любые соглашения, которые ограничивают или могут ограничить конкуренцию на любом товарном рынке в любой период времени.

Нарушение законодательства о защите конкуренции может привести к высоким штрафам, а также может нанести серьезный урон деловой репутации и имущественным интересам РОО "МФО".

Работники, уличенные в преступлениях в области защиты конкуренции, могут быть привлечены к уголовной ответственности.

Встречи с конкурентами в рамках фармацевтических ассоциаций могут являться подходящей площадкой для обсуждения таких проблем индустрии, как вопросы законодательного регулирования или противодействие незаконной торговле. Однако, такого рода встречи фармацевтических производителей или иных участников фармацевтического рынка не должны использоваться как площадка для обсуждения коммерческой или конфиденциальной информацией или для обмена ею.

Продолжая активно конкурировать для развития бизнеса, РОО "МФО" следит за поддержанием конкуренции, в том числе, если в какой-то момент времени особенности положения Общества на определенном товарном рынке дадут возможность оказывать решающее влияние на общие условия обращения товара на соответствующем товарном рынке, и (или) устранять с этого товарного рынка других хозяйствующих субъектов, и (или) затруднять доступ на этот товарный рынок другим хозяйствующим субъектам.

Работникам при возникновении вопросов о применении антимонопольных законов следует консультироваться с юристом, и любые соглашения, которые могут иметь последствия с точки зрения антимонопольного законодательства, должны заключаться только после предварительного одобрения юристом.

#### **2.4. Незаконная торговля.**

Одним из важнейших аспектов деятельности Общества является содействие в борьбе с незаконной торговлей и ликвидации контрабанды и подделок.

Любого рода незаконная торговля (контрафакт, свободная продажа товаров ограниченных или запрещенных в реализации, отсутствие лицензии или иного разрешающего документы, контрабанда) лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения оказывает разрушающее действие на развитие фармацевтической отрасли, может нанести вред здоровью граждан и наносит непоправимый ущерб деловой репутации.

РОО "МФО" не ведет (прекращает) торговые отношения с контрагентом, оказавшимся вовлеченным в незаконную торговлю осознанно или по неосторожности.

Работники РОО "МФО" должны сообщать непосредственному руководителю о любых подозрениях, связанных с незаконной торговлей; обеспечить наличие легально заключенных договоров; сообщать обо всех предложениях третьих лиц произвести (приостановить, отменить) поставку товара по причине ведения незаконной торговли.

#### **2.5. Участие в общественной деятельности.**

РОО "МФО" соблюдает нейтралитет в отношении политических партий и кандидатов, а также применимые международные соглашения и национальное законодательство в отношении лоббирования. Агитация в любой ее форме в рабочее время среди работников в пользу какого-либо политического кандидата или партии противоречит правилам РОО "МФО". Работники при осуществлении своих трудовых обязанностей при взаимодействии с общественными организациями, политическими партиями должны избегать действий (подарки, знаки внимания, развлечения), которые могут быть расценены как коррупционное поведение и преследоваться по закону. Работники должны гарантировать, что их личные взгляды и мнения не могут быть выданы за мнения РОО "МФО".

#### **2.6. Конфликт интересов.**

Одним из требований РОО "МФО" к работникам является честное и добросовестное выполнение служебных обязанностей с максимальным учётом интересов Общества.

Работники обязаны предотвращать возникновение ситуаций, когда их финансовые интересы или личные отношения влияют (или могут влиять) на надлежащее исполнение их должностных обязанностей в силу несовпадения интересов Общества и личной заинтересованности работников.

Всякий раз, когда работник считает, что возможен конфликт интересов, он обязан поставить в известность о потенциальном конфликте интересов своего непосредственного руководителя, Например:

если член семьи работника, друг или близкий родственник имеет личную заинтересованность в деятельности конкурентов Общества;

- если работник и его близкие родственники инвестируют компании, конкурирующие с РОО "МФО";
- если работник принимает подарки, услуги, вознаграждения и личные выгоды, влияющие на принятие управленческих решений, связанных с деятельностью Общества.

### **2.7. Легализация денежных средств.**

РОО "МФО" поддерживает международную и отечественную политику по борьбе с легализацией (отмыванием) денежных средств или иного имущества, полученных преступным путём.

Это означает: осуществление приема платежей только от проверенных контрагентов; проявление повышенного внимания в случаях, где можно предположить незаконные финансовые операции (контрагент желает произвести оплату наличными денежными средствами, контрагент отказывается предоставить документы, подтверждающие законное ведение бизнеса).

Отмывание денег — придание правомерного вида владению, пользованию или распоряжению денежными средствами или иным имуществом, полученными в результате совершения преступления.

Если у работника возникают какие-либо вопросы в отношении законодательства об отмывании денег, или кто-то склоняет работника принять участие в таких действиях, работник должен незамедлительно связаться с непосредственным руководителем.

## **3. УСЛОВИЯ ТРУДА.**

### **3.1. Безопасность.**

Безопасность труда является предметом приоритетного внимания РОО "МФО". Наши деловые партнеры по бизнесу должны принимать адекватные меры с целью предотвращения несчастных случаев и случаев причинения вреда здоровью, сокращая до минимума опасности, присущие данной производственной среде, и предоставляя соответствующие средства безопасности. Работники РОО "МФО" должны сообщать обо всех несчастных случаях, происшествиях, травмах и нарушениях правил техники безопасности и гигиены труда непосредственному руководителю.

### **3.2. Дискриминация.**

РОО "МФО" строит отношения с работниками на основе общности целей, взаимного уважения, долгосрочного партнерства, учета обоюдных интересов, добросовестности, непредвзятости и отсутствия любых форм притеснения, дискриминации и иного другого унижающего поведения.

РОО "МФО" гарантирует, что ни один из наших коллег не является предметом дискриминации в силу возраста, расы, происхождения, пола, сексуальной ориентации, ограниченных возможностей, политических взглядов, вероисповедания, семейного положения, физического или



душевного здоровья. К неприемлемому поведению также относятся любого рода оскорбления чести и достоинства личности, распространение или демонстрация оскорбительных или дискриминирующих материалов.

Если работник становится свидетелем дискриминации или домогательств, или считает, что стал жертвой дискриминации или домогательств, он должен незамедлительно поставить в известность об этом юриста, исполнительного директора.

### **3.3.Права человека.**

Все работники обладают основными правами человека, которые должны быть известны, осознаны и которые необходимо уважать и применять ко всем одинаково. Никто не должен подвергаться телесным наказаниям, физическому, сексуальному, психологическому или вербальному преследованию или насилию. Принудительный труд, эксплуатация, крепостной труд категорически запрещены. РОО "МФО" поддерживает, соблюдает права человека и гарантирует, что в процессе своей деятельности ни прямо ни косвенно не нарушает их.

## **4. ВНЕШНИЕ СВЯЗИ.**

Высокая репутация Общества служит для потребителя гарантией качества продаваемой продукции или предоставляемой услуги. Поэтому для РОО "МФО" важно мнение третьих лиц, сформированное в результате нашего профессионального и этического поведения.

### **4.1.Третьи лица.**

Важной составляющей успеха РОО "МФО" являются ее контрактные отношения с поставщиками, продавцами и клиентами. Выбор производителей/поставщиков и принятие решения о покупках должны делаться объективно и с максимально возможным обеспечением интересов РОО "МФО", со стремлением добиваться лучших условий сделки с учетом оценки затрат, выполнения требований, ожидаемых возможностей поставки, качества и других сопутствующих факторов.

РОО "МФО" всегда следит за тем, чтобы деловые решения были свободны от необоснованного влияния третьих лиц. Поставщики и продавцы, в отношении которых будет доказано, что они пытались незаконно влиять на решения РОО "МФО" о покупках, могут быть отстранены от всех будущих сделок с РОО "МФО".

Работники Общества должны соблюдать режимы конфиденциальности и раскрытия информации. Только уполномоченные работники РОО "МФО" могут обсуждать деятельность Общества со средствами массовой информации (далее, «СМИ»), другими третьими лицами в пределах своей компетенции.

Все работники, помимо специально уполномоченных представителей, ни при каких обстоятельствах не должны отвечать на запросы СМИ и иных третьих

лиц, за исключением тех случаев, когда их специально об этом попросит уполномоченный представитель. В случае получения запроса подобного рода, работнику следует отказаться его комментировать и попросить представившего запрос обратиться к одному из уполномоченных представителей РОО "МФО" или исполнительному директору.

Работники РОО "МФО" не должны использовать логотип, бланки, электронную почту общества в целях, не связанных с исполнением их должностных обязанностей.

Все поступающие извне запросы относительно финансовой или другой информации о РОО "МФО" должны направляться юристу и исполнительному директору.

#### **4.2. Специалисты здравоохранения.**

Ключевыми направлениями в работе РОО "МФО" со специалистами здравоохранения являются:

- научно-методическая работы,
- образовательные программы.

РОО "МФО" при взаимодействии со специалистами сферы здравоохранения не должно допускать конфликта их интересов связанных с осуществлением ими профессиональной деятельностью и материальными интересами.

Для соблюдения стандартов этики, принципов прозрачности и добросовестности не допускается предлагать, обещать, предоставлять, передавать специалистам сферы здравоохранения вознаграждение, иные материальные выгоды в любой форме, для рекомендации/ назначения определенных лекарственных средств (медицинских изделий) во избежание конфликта интересов у работников системы здравоохранения при рекомендации лекарственного препарата фармацевтическим работником и при назначении медицинским работником.

РОО "МФО" соблюдает законодательство в сфере здравоохранения и продвигает на территории Российской Федерации только зарегистрированные лекарственные средства.

При взаимодействии со специалистами сферы здравоохранения РОО "МФО" не допускает введение в заблуждение относительно эффективности и безопасности лекарственных средств, оказания давления и как следствие деформацию научно обоснованных принципов рационального назначения лекарственных средств.

#### **4.3. Конфиденциальность информации.**

РОО "МФО" проводит получение, обработку, хранение информации в соответствии с законодательством о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне, о защите персональных данных и обязательствами перед контрагентами.

Работники не имеют права раскрывать такую информацию неуполномоченным лицам внутри или вне Общества; им также необходимо принимать меры для защиты конфиденциальности такой информации, полученной от другой стороны.

В тех ситуациях, когда для деловых целей уместно раскрыть конфиденциальную информацию РОО "МФО" третьей стороне, перед этим необходимо поставить в известность юриста, чтобы он мог подготовить соответствующее соглашение о сохранении конфиденциальности, включающее необходимые меры предосторожности.

РОО "МФО" гарантирует: распространение и использование информации с письменного согласия ее владельца, надежное хранение конфиденциальной и персональной информации на бумажном и электронном носителях, возврат или уничтожение конфиденциальной, персональной информации, если необходимость в ее использовании отпала. Работники обязаны сообщать о любых формах незаконного и несанкционированного использования любого рода конфиденциальной и персональной информации, а также о ее утрате, включая утрату, включая утрату материальных носителей.

В целях соблюдения режима конфиденциальности информации работники РОО "МФО" не могут: устанавливать программное обеспечение на любые устройства, принадлежащие Обществу, подключать устройства к иному оборудованию без разрешения IT-отдела, отключать средства защиты оборудования, сообщать третьим лицам пароли, логины, коды от программных ресурсов и серверов Общества, корпоративных почтовых ящиков, электронных средств связи.

## **5. НАДЛЕЖАЩЕЕ ВЕДЕНИЕ УЧЕТА.**

### **5.1. Использование активов.**

На каждой работке лежит ответственность за защиту вверенных ему активов РОО "МФО" от утраты, кражи, использования не по назначению и неэффективного использования.

Активы РОО "МФО" включают в себя как физические и материальные предметы (денежные средства, компьютеры, телефонные сети), так и нематериальные (идеи, концепции, изобретения, создаваемые работниками в рабочее время или связанные с их работой в Обществе, а также данные и информация, к которым работники имеют доступ в связи со своим служебным положением, и включают всю информацию в электронной форме, созданную и хранимую посредством любого программного обеспечения или на компьютере, принадлежащем Обществу).

Активы и средства РОО "МФО" могут использоваться только для коммерческой деятельности и никогда в противозаконных целях.

### **5.2. Точность учета.**

Всем работникам РОО "МФО" отведена важная роль в обеспечении точности и полноты финансового, налогового, бухгалтерского, управленческого, коммерческого и прочего учета и отчетности.

Работники должны вести точные записи для того, чтобы управление бизнесом шло эффективно. Как и во всех других аспектах бизнеса, РОО "МФО" ожидает, что работники будут придерживаться наивысших стандартов профессионализма и честности для того, чтобы РОО "МФО" могло соответствовать юридическим требованиям, регулирующим бизнес.

Фальсификация документов и искажение фактов является обманом, и работники Общества обязаны принять все меры, чтобы всегда любая информация, предоставляемая в любого рода отчетности, была полной и объективной.

В Обществе назначены работники, несущие персональную ответственность за подготовку и предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности в установленные применимым законодательством сроки. Работники Общества должны добросовестно и открыто взаимодействовать с аудиторами, привлекаемыми по решению руководства Общества.

С момента получения или создания записей или отчетов работники должны обеспечить их надлежащее хранение и учет. В том случае, когда документы высылаются лицам за пределы РОО "МФО", необходимо сделать и хранить их копии. В том случае, если документы имеют конфиденциальный характер, на них, а также на конвертах, в которых они рассылаются или хранятся должна быть пометка

«Конфиденциально». Работник должен уничтожать документы в бумагорезательной машине.

## **6. ОБРАТНАЯ СВЯЗЬ.**

В любой момент, когда у работника возникает вопрос или проблема, или он не уверен в том, как правильно должны развиваться события, или же он полагает, что было нарушение законодательства или настоящего Кодекса, работник должен переговорить со своим непосредственным руководителем. Он может располагать нужной для него информацией, или может направить работника к нужному источнику, включая юристов, если того потребуют обстоятельства.

Если же работник испытывает неловкость при обращении к своему непосредственному руководителю, он также может обратиться к любому руководителю РОО "МФО", с которым он не чувствует неловкости, или юристу, или же к исполнительному директору.

## **7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ.**

РОО "МФО" оставляет за собой право исправить, изменить или отменить Кодекс в любое время и по любой причине.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.**

Все работники Общества должны соблюдать стандарты, установленные в настоящем Кодексе. Несоблюдение требований настоящего Кодекса влечет за собой применение мер дисциплинарной и иной ответственности в порядке, установленном законом.